

Albo Segr. Com.le Protoc -Segr. Rag. Atti determina

Comune di Calatabiano

(Provincia di Catania)

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA

(det. Segr. n. 15 de 0 6 MAR. 2012

R.G. n. 333 del 1 7 APR. 2012

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto pubblicazioni Casa Editrice Maggioli, con sede in via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna ((RN).

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO il preventivo di spesa della Casa Editrice Maggioli, con sede in via del Carpino n. 8 , 47822 Santarcangelo di Romagna ((RN), acquisito al protocollo comunale n. 3663/2012, di € 230,00, compresa iva per l'acquisto di n. 2 pubblicazioni, Contrattazione Decentrata e Gestione Procedimenti Disciplinari;

CONSIDERATO che in esso la ditta accetta il pagamento ad almeno 120/150 gg. dalla data fattura; RITENUTO, trattandosi di importo non superiore ad € 2.500,00 iva esclusa, di procedere ad affidamento diretto, con il rispetto delle procedure in economia previste dal vigente regolamento comunale dei contratti, parte IV "Forniture di beni e di servizi in economia";

VISTA la legge n. 136/2010 e ss. mm. ed ii., art. 3 commi 7 e 8;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 88, comma 2, del vigente regolamento comunale dei contratti, parte IV "Forniture di beni e servizi in economia".

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa:

IMPEGNARE ED AUTORIZZARE la spesa di € 162,90 iva compresa, per l'acquisto di n. 2 pubblicazioni, Contrattazione Decentrata e Gestione Procedimenti Disciplinari.

AFFIDARE la fornitura di che trattasi alla Casa Editrice Maggioli, con sede in via del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna ((RN).

IMPUTARE la spesa di € 162,90 iva compresa all'int. 1.01.02.02/1 del bilancio comunale.

DI RICHIEDERE alla ditta incaricata, le dichiarazioni relative, rispettivamente all'assunzione degli obblighi dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss. mm. ed ii. ed alla accensione di conto corrente dedicato.

DI DARE ATTO che la presente determina diverrà esecutiva, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte dell'Area Economico-Finanziaria.

Il Resp. servizio segreteria (dr.ssa A. Amoroso)



Il Resp. Area/Amministrativa